

#### **GUIDA ALL'USO**



1

#### ZTE in sintesi

**ZTE** - Zanichelli Test è un sito per i docenti (e gli studenti) che vogliono:

- (far) svolgere prove di esercizi interattive pronte all'uso per ogni capitolo del libro;
- cercare esercizi pronti dall'archivio per creare una prova originale;
- tenere traccia dei risultati (con classe virtuale)

Lo può usare chiunque: non è necessario aver in adozione o aver attivato un libro Zanichelli.

Si trova all'indirizzo:

# zte.zanichelli.it



# Come si usa? Cercare e condividere prove già pronte

# Prove di esercizi già pronte

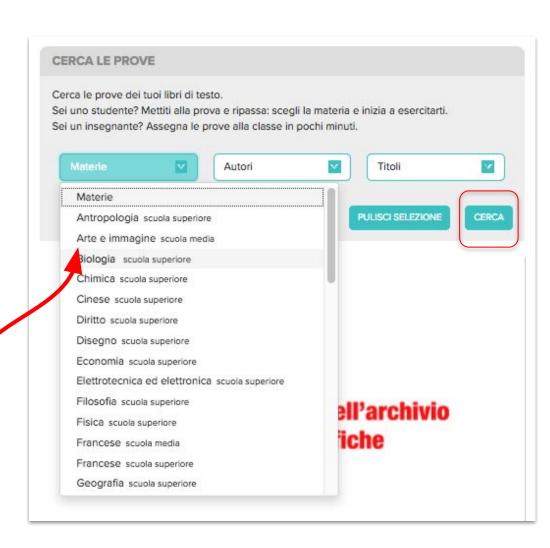
La maggior parte di libri Zanichelli si arricchisce di esercizi su ZTE.

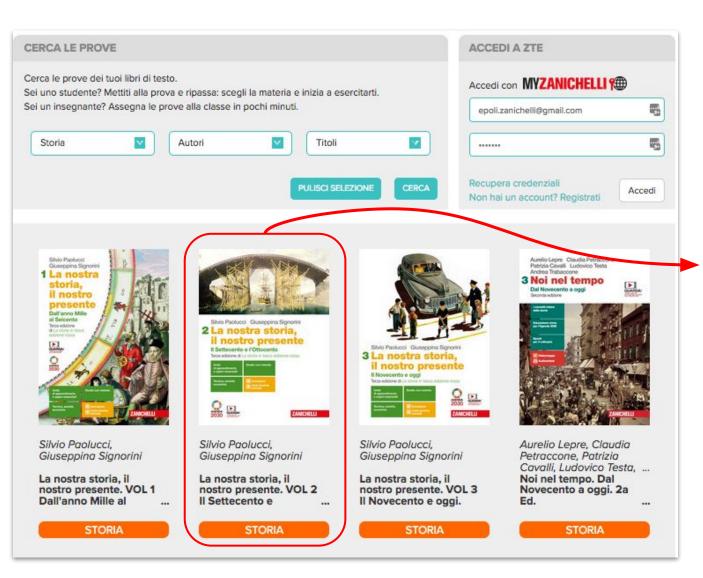
Se vuoi vedere le prove pronte di un libro usa la ricerca:



#### La ricerca

Scegli la materia (o l'autore o il libro) e poi fai clic su CERCA...





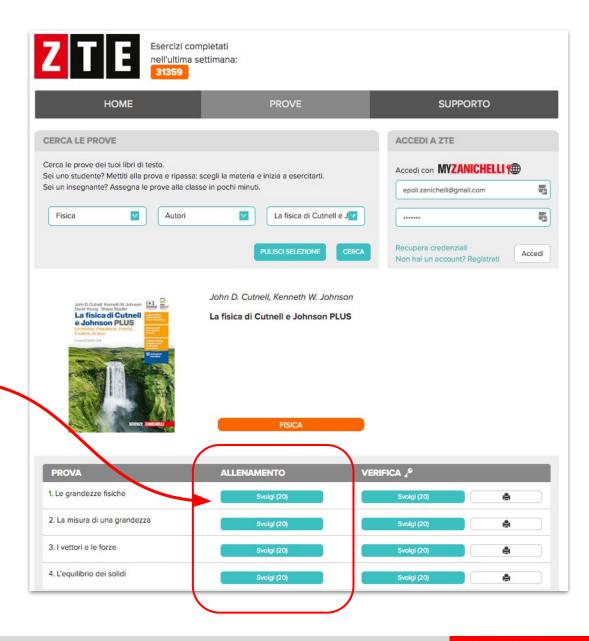
Vedrai apparire tutte le copertine dei libri: fai clic su quello che ti interessa

#### Allenamento

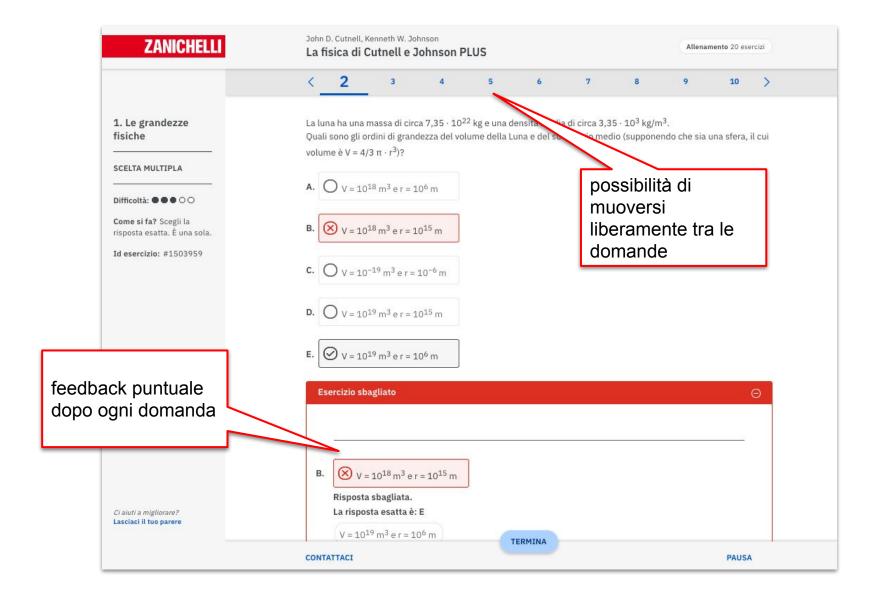
Per ogni capitolo troverai due modi di erogare la prova:

- allenamento
- verifica

L'allenamento è libero: non c'è bisogno di registrarsi: basta cliccare su SVOLGI

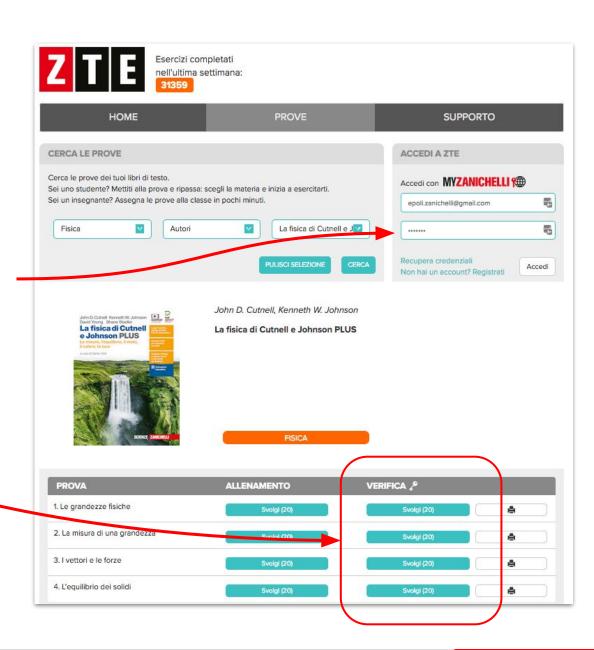


#### Allenamento

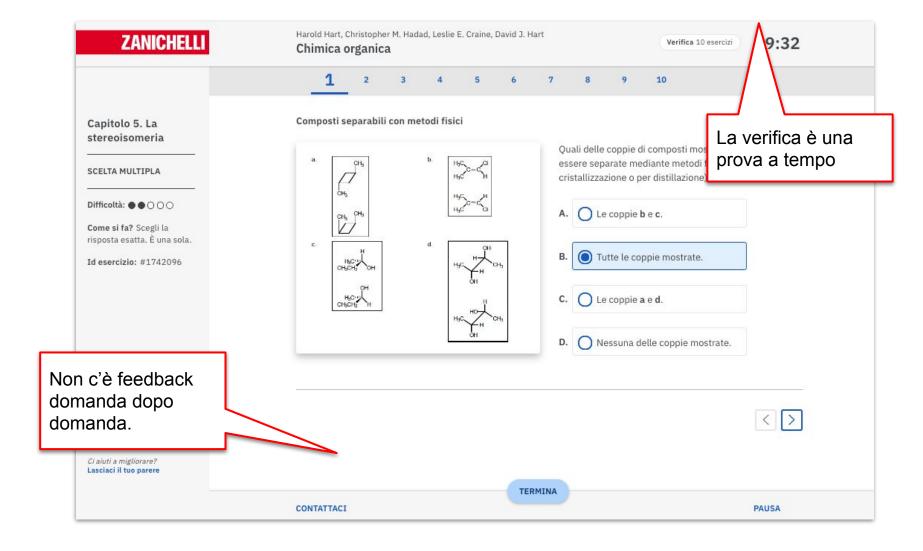


#### Verifica

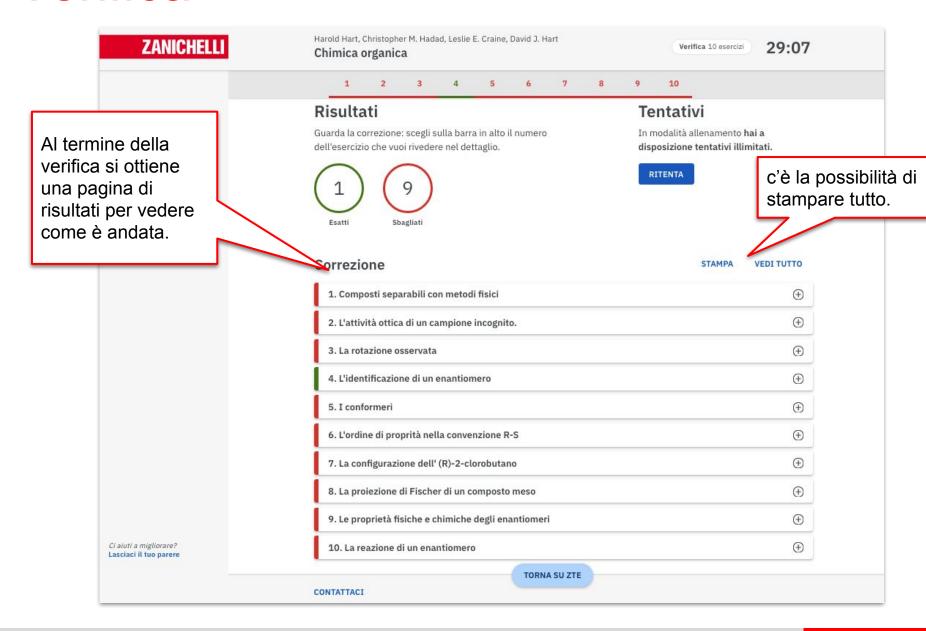
Per svolgere una verifica si deve entrare con le credenziali myZanichelli. E poi cliccare su SVOLGI:



#### Verifica



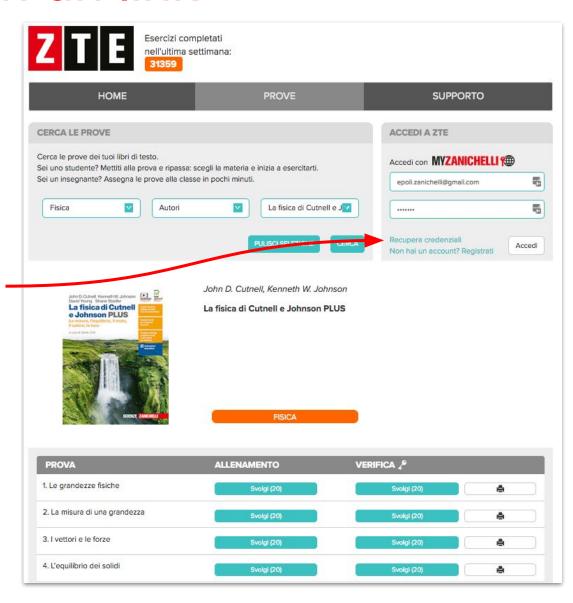
#### Verifica



#### Condvidere con un link

Per condividere una prova (allenamento o verifica) c'è la possibilità di usare un link diretto.

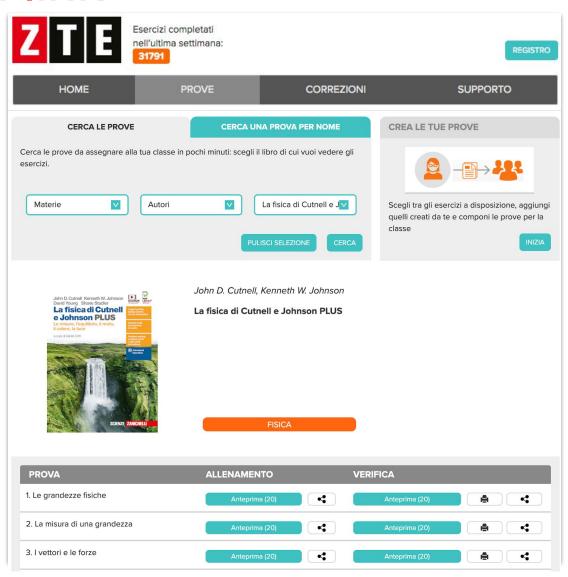
Per prima cosa, come professori, si deve entrare con le proprie credenziali myZanichelli



#### Condividere un link

Una volta loggati, accanto a ogni prova appare l'icona

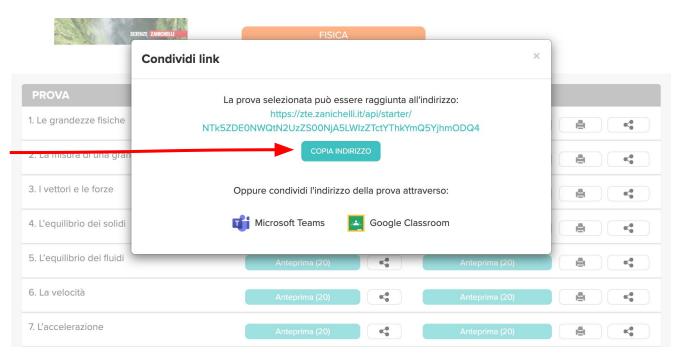
Cliccatela per rivelare l'indirizzo esatto della prova.



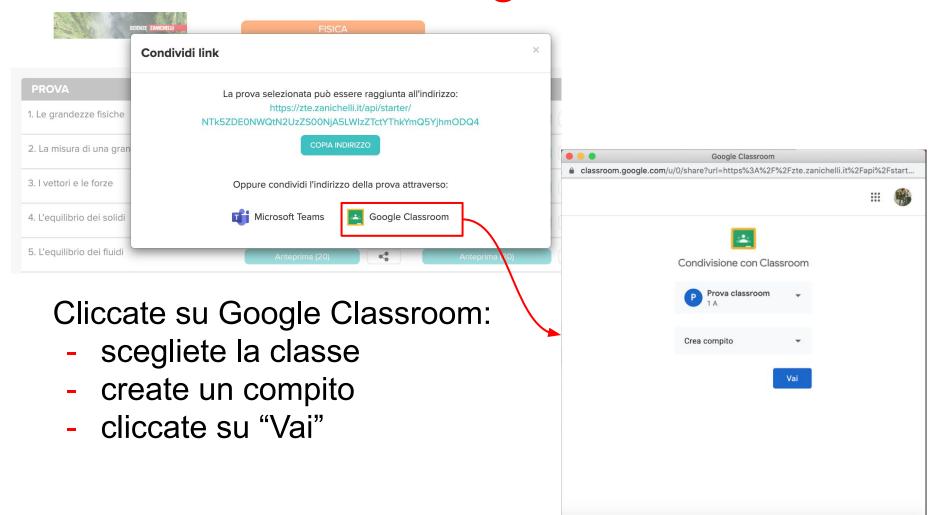
#### Condividere un link

Copiate l'indirizzo diretto della prova incollatelo dove preferite:

- sul registro elettronico
- sulla piattaforma della scuola (Google Classroom, Microsoft Teams...)
- ...

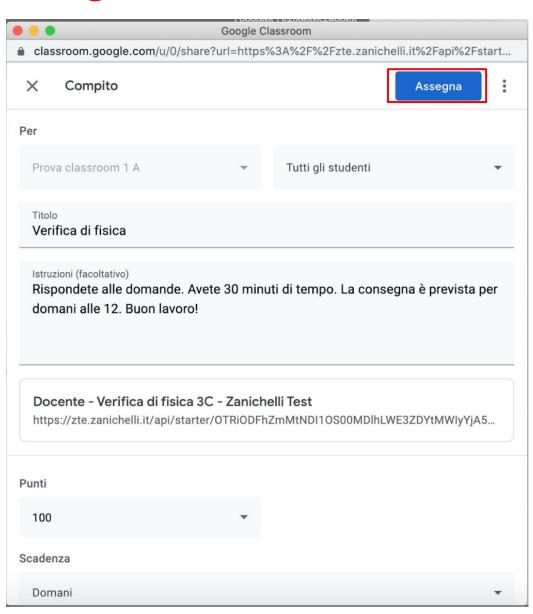


# Condividere su Google Classroom



# Condividere su Google Classroom

Date un titolo alla verifica, scrivete le istruzioni e poi fate clic su "Assegna"



#### Condividere su Microsoft Teams



Allo stesso modo, cliccate sul pulsante "Microsoft Teams":

- Selezionate "Crea un'assegnazione"
- scegliete una Classe
- date un titolo e scrivete le istruzioni
- cliccate su "Assegna".



Assegna

#### Cosa deve fare lo studente?

Lo studente che vede il link deve:

- 1. cliccare sul link
- entrare con le sue credenziali myZanichelli se la prova che avete scelto è in modalità VERIFICA

#### Nota

Questa modalità di condivisione è pratica e immediata <u>ma non</u> <u>permette al docente di vedere i risultati</u> dei ragazzi.

Una **soluzione** è chiedere ai ragazzi di **condividere** il loro risultato (ad esempio con una foto) o chiedendo di **stampare** come PDF la pagina dei risultati.

In alternativa si deve creare la classe virtuale e vedere il risutati dal tasto CORREZIONI in homepage



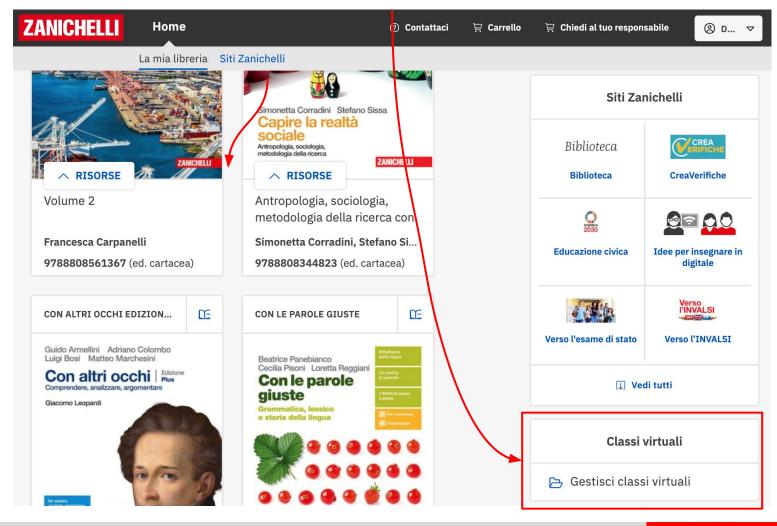
# Come si usa? Vedere i risultati con la classe virtuale #1

La classe virtuale è una relazione che si crea tra docente e studenti di una classe.

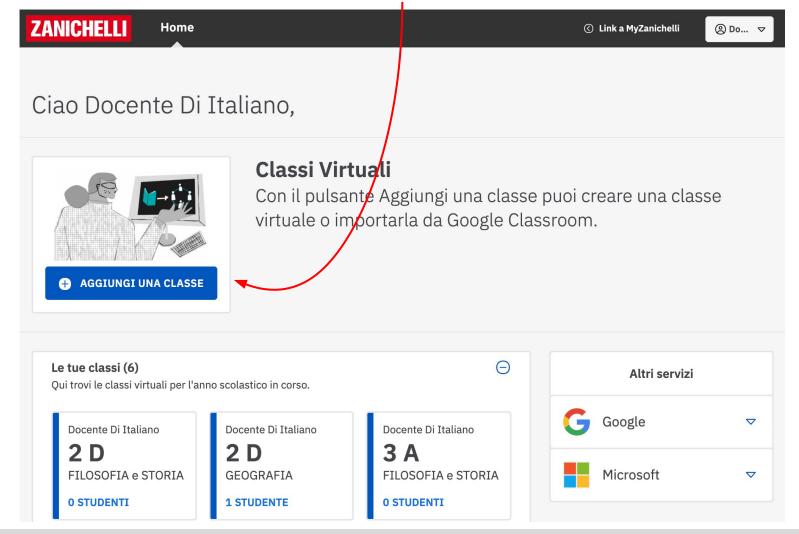
La classe virtuale permette di vedere i risultati degli studenti che usano ZTE per fare le **prove in modalità verifica** su ZTE.

La classe virtuale si crea su <u>myZanichelli</u>. Vi spieghiamo come passo passo ( e nel modo più semplice)

Vai su my. Zanichelli. it ed entra con le tue credenziali, scorri la pagina fino a raggiungere la sezione "Classi virtuali" e clicca su "Gestisci classi virtuali"

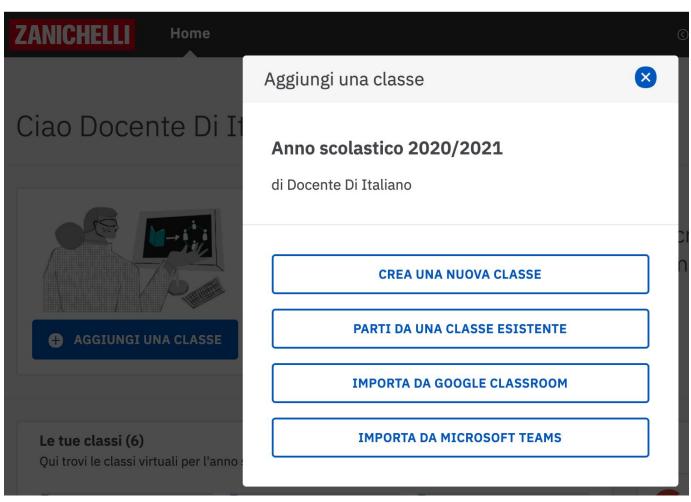


#### Clicca su **AGGIUNGI UNA CLASSE**



# A questo punto puoi:

- Creare una nuova classe
- Partire da una classe esistente
- Importare i contatti da Google Classroom
- Importare i contatti da Microsoft Teams



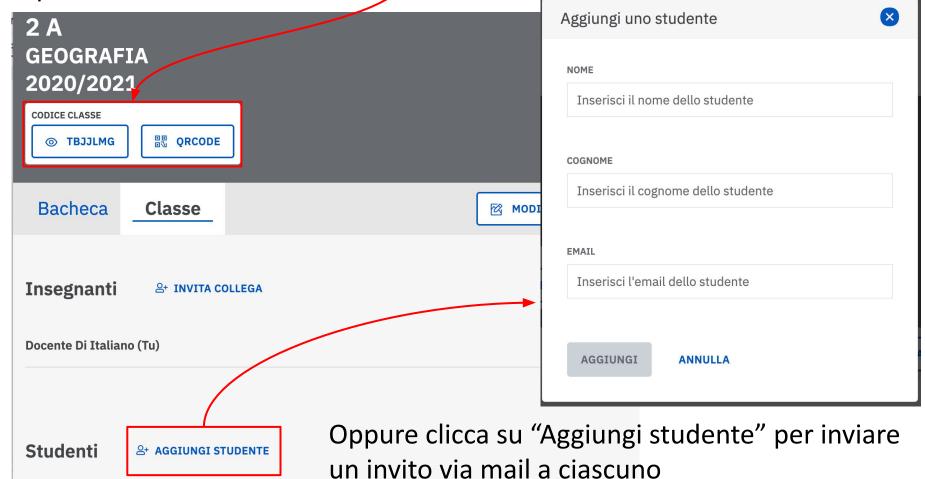
Se crei una classe virtuale da zero, inserisci i dati della tua classe, bastano

classe e sezione e materia. Poi clicca su CREA LA CLASSE Aggiungi una classe CLASSE SEZIONE C X **MATERIA** FILOSOFIA e STORIA  $\nabla$ INDIRIZZO (FACOLTATIVO) Scegli un indirizzo **CREA LA CLASSE INDIETRO** 

Ora la tua classe è creata.

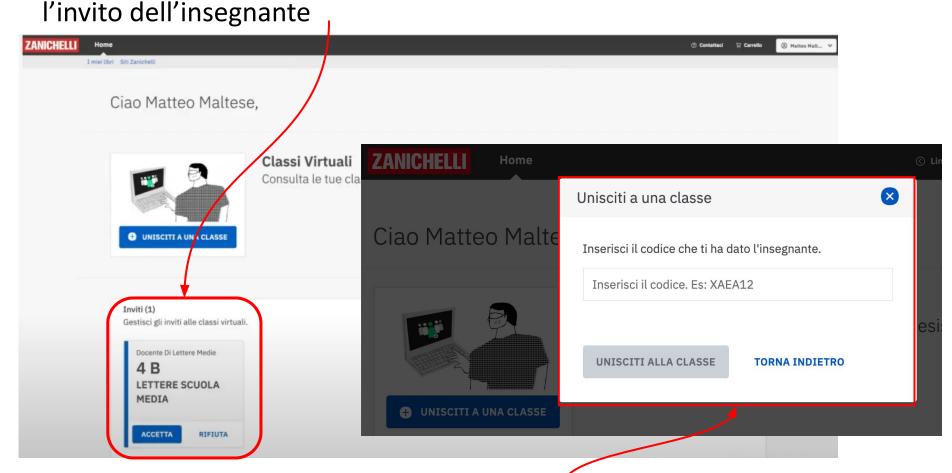
Prendi nota del codice classe che identifica la tua classe e

passolo ai tuoi studenti



# La classe virtuale (studente)

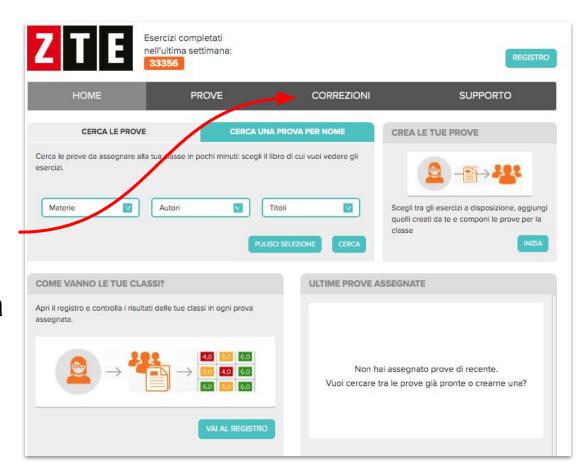
Lo studente dovrà registrarsi su myZanichelli (è gratuito) e accettare



Oppure dovrà inserire il codice fornito dall'insegnante

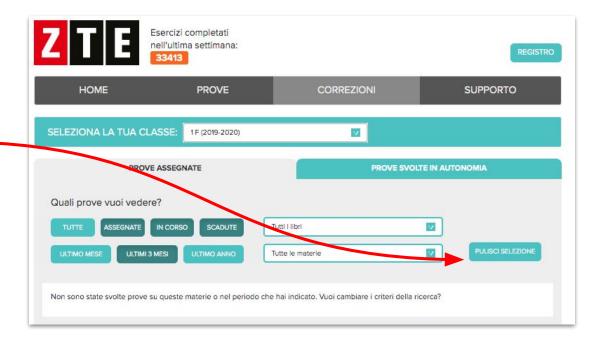
# Vedere i risultati con la classe virtuale

Se avete creato una classe virtuale e i vostri studenti completano le VERIFICHE, potrete monitorare il loro andamento dalla pagina CORREZIONI.



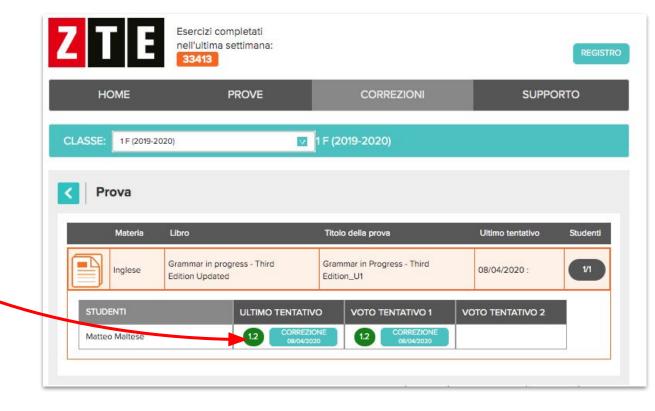
# Vedere i risultati con la classe virtuale

Filtrate per cercare i risultati della prova che volete visualizzare —



# Vedere i risultati con la classe virtuale

Cliccate su CORREZIONE per vedere i risultati di ciascuno studente.





# Come si usa? Creare prove personali

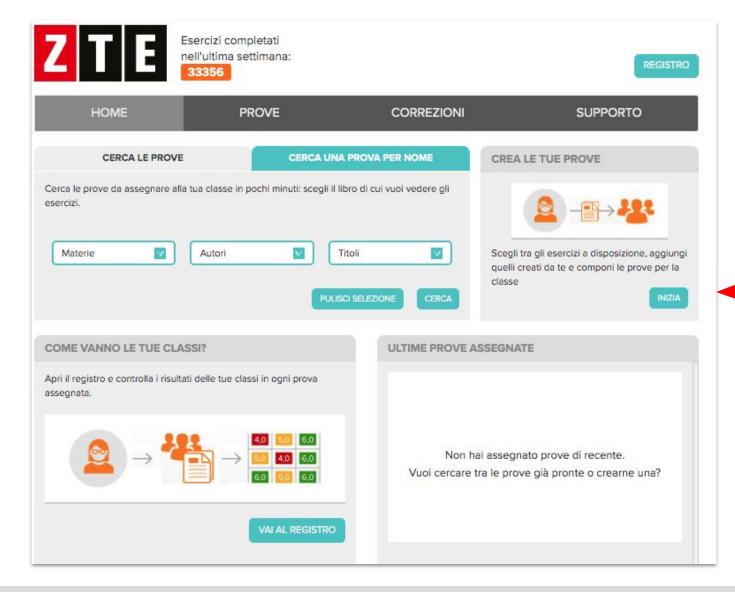
# Creare una prova personale

Con ZTE potete anche creare una prova personalizzata, mescolando domande copiate dall'archivio degli esercizi Zanichelli con esercizi fatti da voi.

Potete condividere poi questa prova con un link diretto o con la classe virtuale e vedere i risultati nello spazio CORREZIONI accessibile dalla Home Page di ZTE.

Vediamo come...

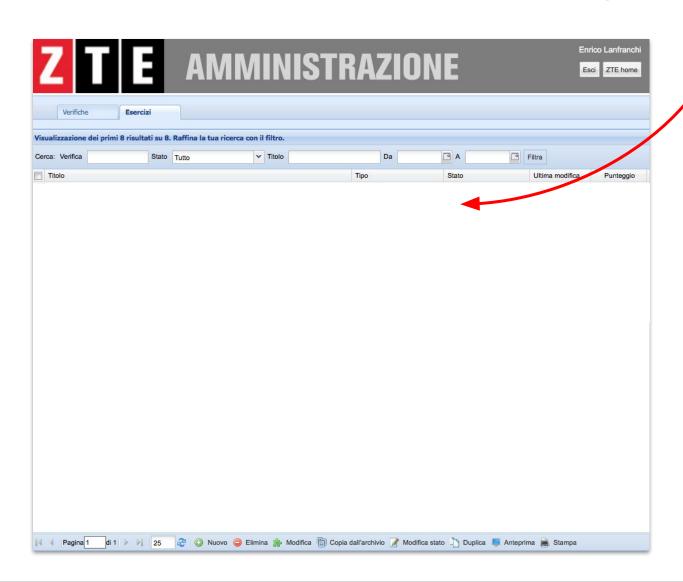
# Creare una prova



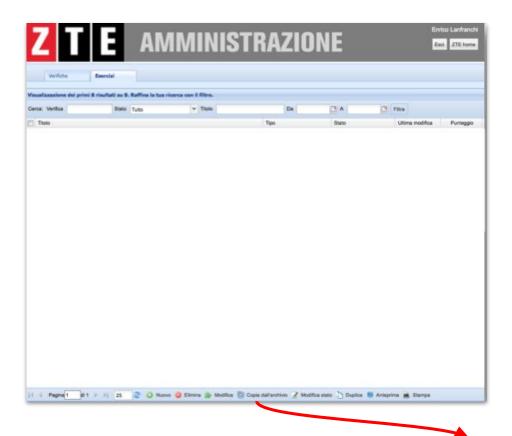
Una volta
entrati con le
credenziali
myZanichelli,
guarda il box
"Crea le tue
prove" e fai
clic su INIZIA

# Creare una prova

L'area di lavoro si presenta vuota...



#### Copiare dall'archivio

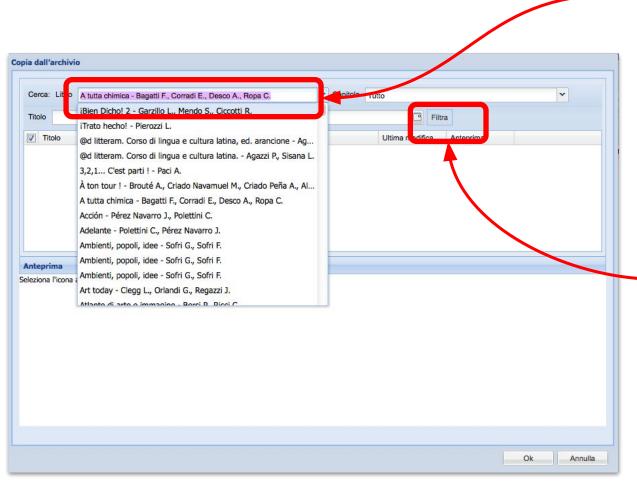


ZTE ha oltre 50.000 esercizi nel suo archivio.

Per copiarli nella propria area di lavoro basta fare click su "Copia dall'archivio"



### Copiare dall'archivio



Per cercare gli esercizi è necessario usare i filtri. Selezionate

- il libro da cui partire
- il capitolo

per affinare la ricerca.

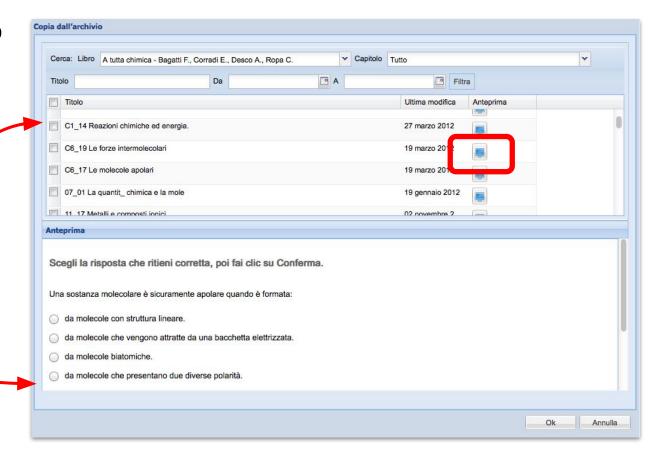
Quando avete fatto, cliccate su **Filtra** per avviare la ricerca

#### Copiare dall'archivio

Gli esercizi appariranno in elenco.

Spesso con un titolo che aiuta a far capire l'argomento.

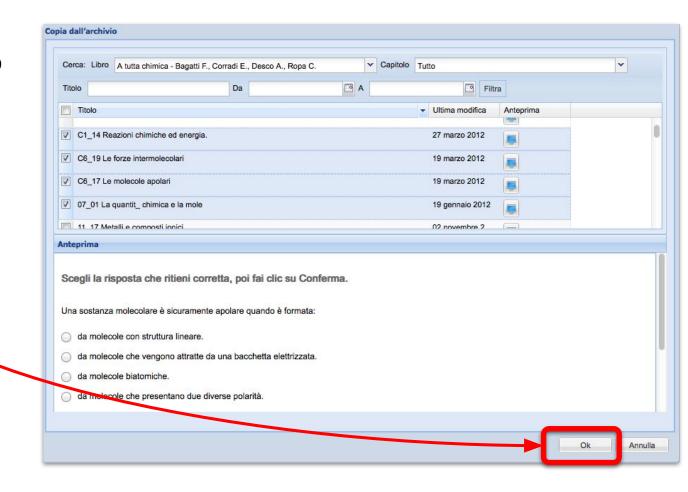
Per vedere l'esercizio, fate clic su **anteprima**. Apparirà qui e potrete valutarlo nella sua totalità.



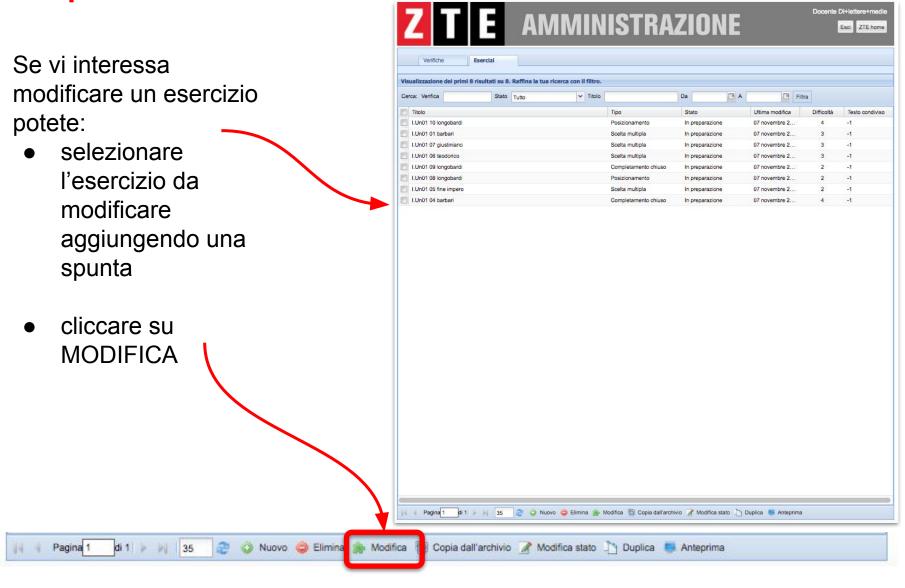
#### Copiare dall'archivio

Una volta decisi gli esercizi che si vogliono copiare nella propria area di lavoro:

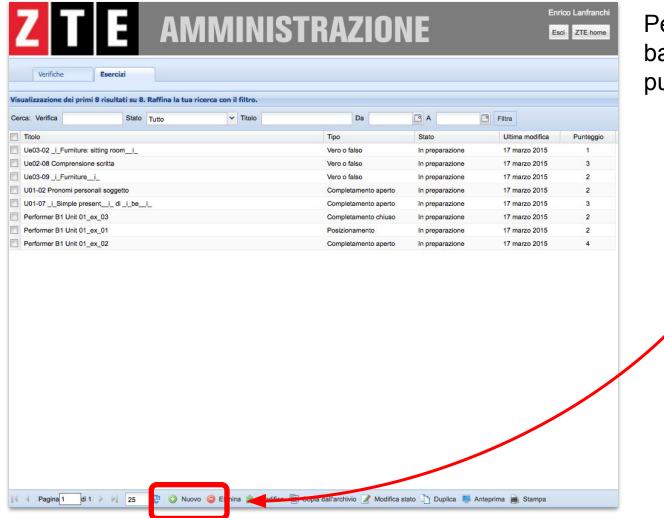
- selezionali con una spunta
- clicca su "OK"



Copiare dall'archivio



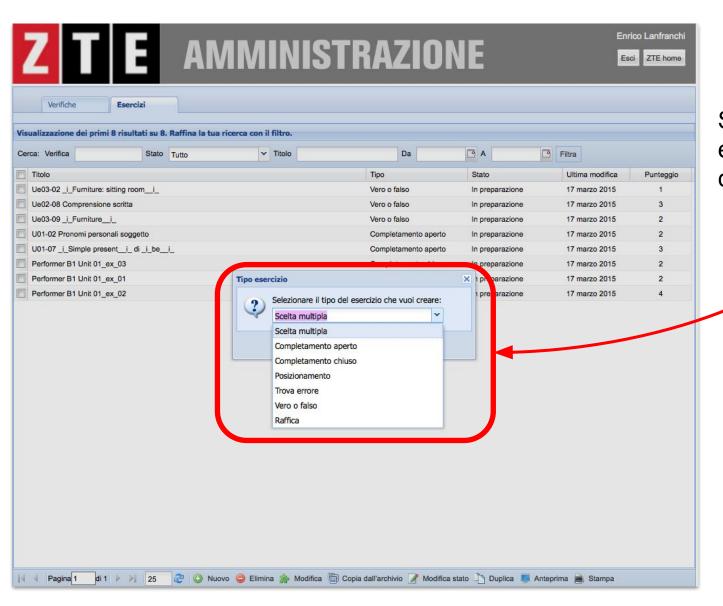
#### Creare un esercizio



Con ZTE puoi creare anche esercizi originali, inventati da te.

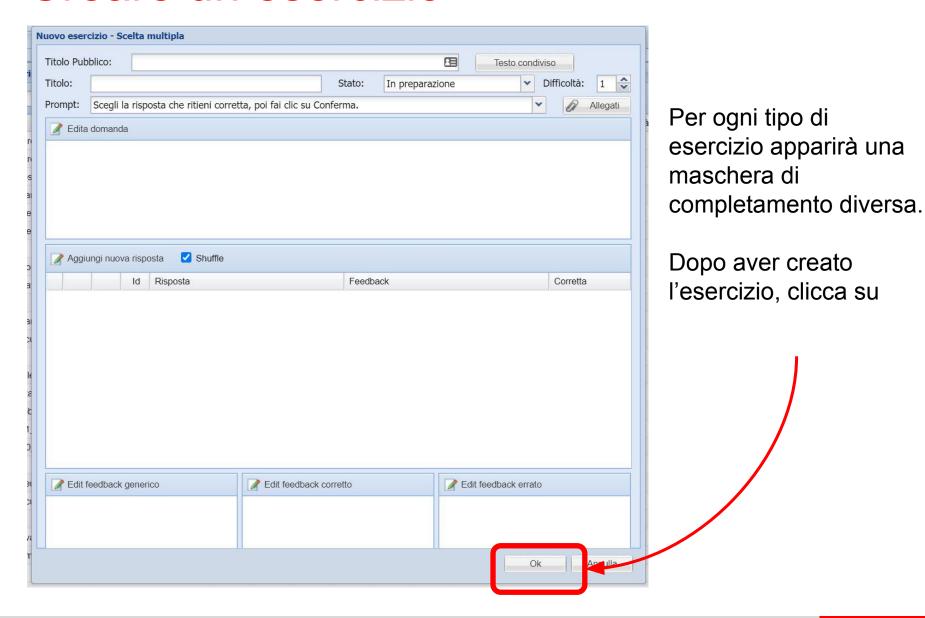
Per farlo, clicca nella barra in basso il pulsante "**Nuovo**".

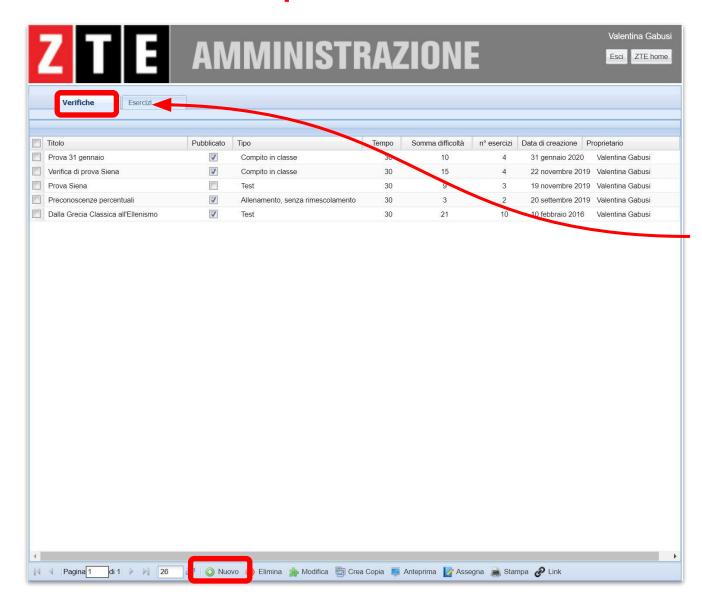
#### Creare un esercizio



Scegli il tipo di esercizio che vuoi creare.

#### Creare un esercizio

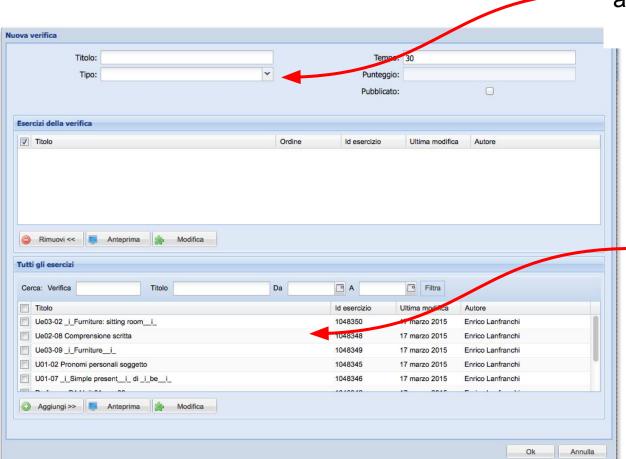




Per creare una nuova **VERIFICA**, devi cambiare spazio.

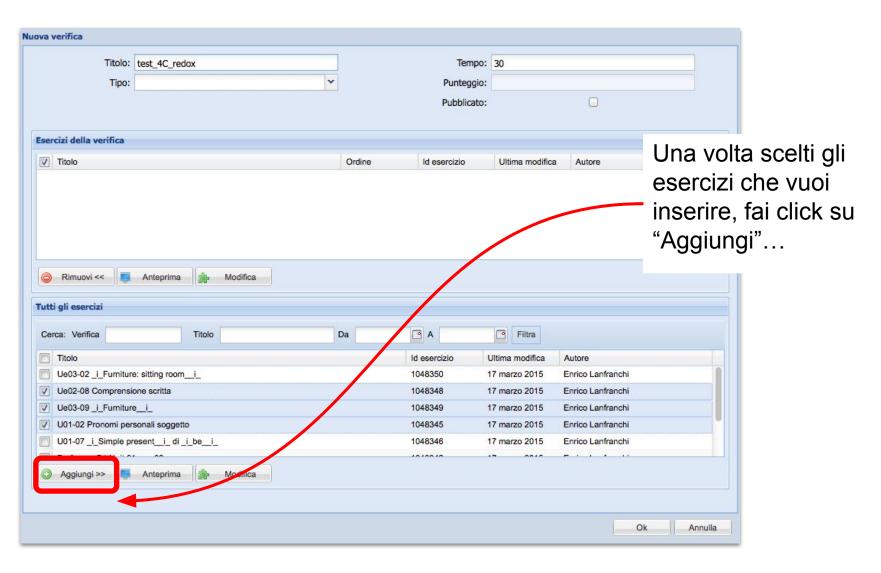
Per prima cosa clicca sul TAB verifiche.

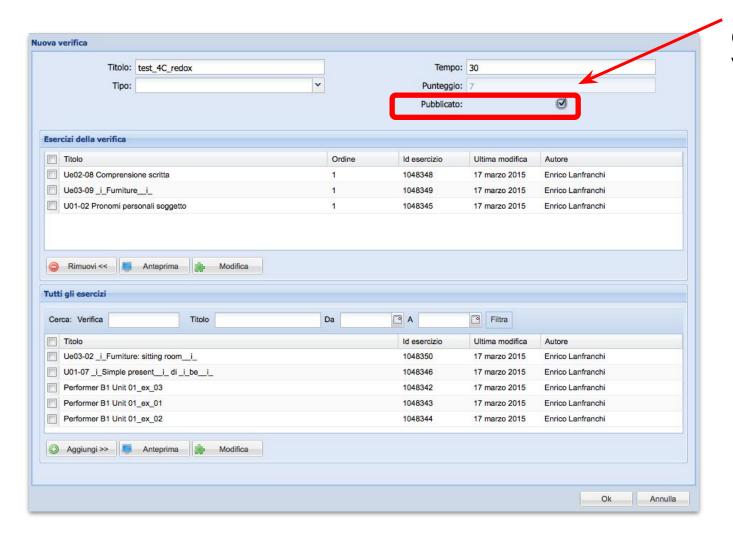
E poi clicca su **NUOVO** per creare una nuova verifica



Dai un titolo alla VERIFICA e decidi se sarà un test o un allenamento

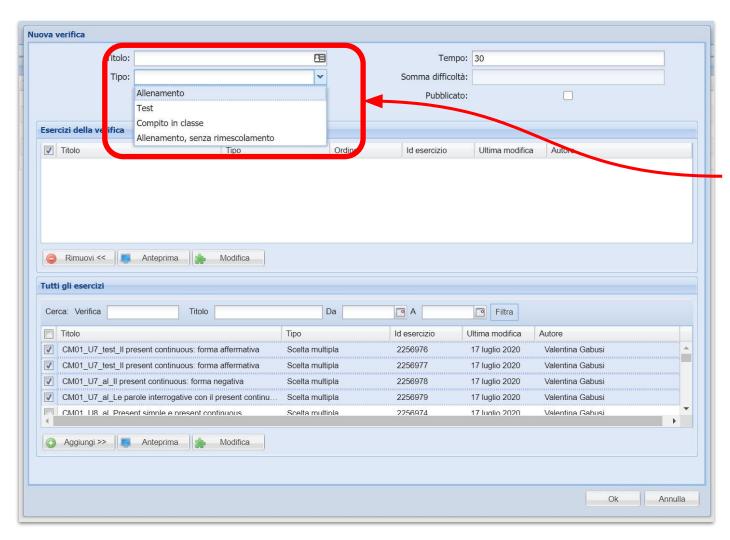
Qui trovi tutti gli esercizi che hai copiato dall'archivio o hai creato.
Seleziona quelli che vuoi aggiungere alla tua verifica.





Metti il segno di spunta su "Pubblicato".

Questo rende la VERIFICA visibile.



Scegli in che modo vuoi erogare la tua prova:

- Allenamento
- Test
- •Compito in classe
- •Allenamento senza rimescolamento

#### Le modalità di erogazione

Modalità	Significato
Allenamento	Lo studente può tentare tre volte ogni esercizio, vede le risposte sbagliate e corrette e il feedback, se presente. Ha tutto il tempo che vuole. Gli esercizi compaiono in ordine casuale.
Test	Lo studente può tentare una sola volta ogni esercizio. Non vede nessun feedback, ma vede il suo punteggio. Gli esercizi compaiono sempre nello stesso ordine. C'è un limite di tempo.
Compito in classe	Lo studente può tentare una sola volta ogni esercizio. Non vede nessun feedback e neanche il suo punteggio. Gli esercizi compaiono in ordine casuale. C'è un limite di tempo.
Allenamento senza rimescolamento	Lo studente può svolgere la prova tutte le volte che vuole senza limiti di tempo. Sa subito se ha fatto bene l'esercizio e legge il feedback, se presente. Gli esercizi compaiono sempre nello stesso ordine.



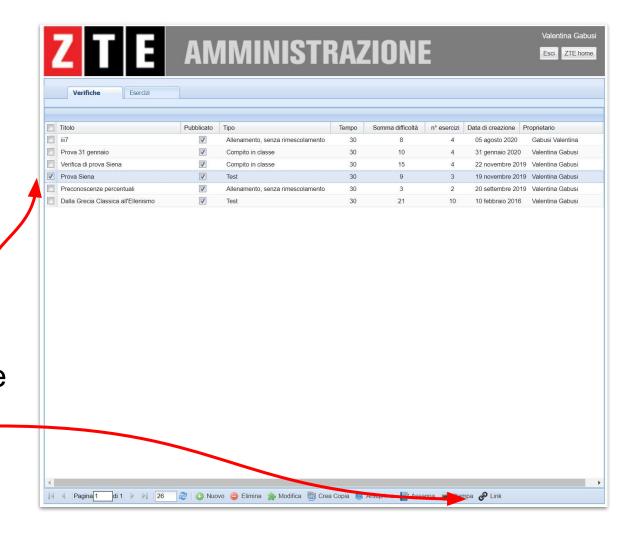
# Come si usa? Condividere e assegnare prove personali

#### Condividere una prova con un link

Ogni prova può essere condivisa con un link univoco.

#### Per generarlo:

- metti un segno di spunta sulla prova che vuoi condividere con il link
- clicca sul pulsante
   Link nella barra in
   basso

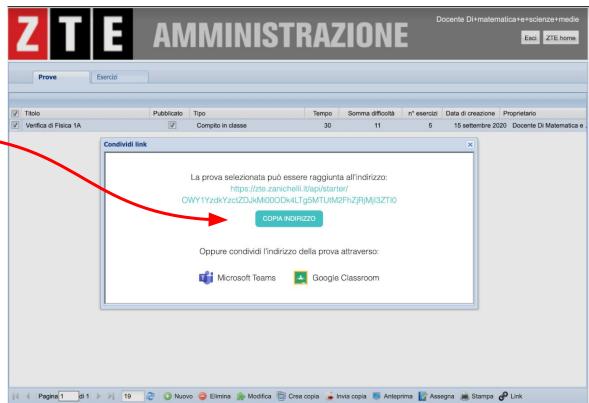


#### Condividere una prova con un link

Copiate l'indirizzo \_ diretto della prova e incollatelo dove preferite:

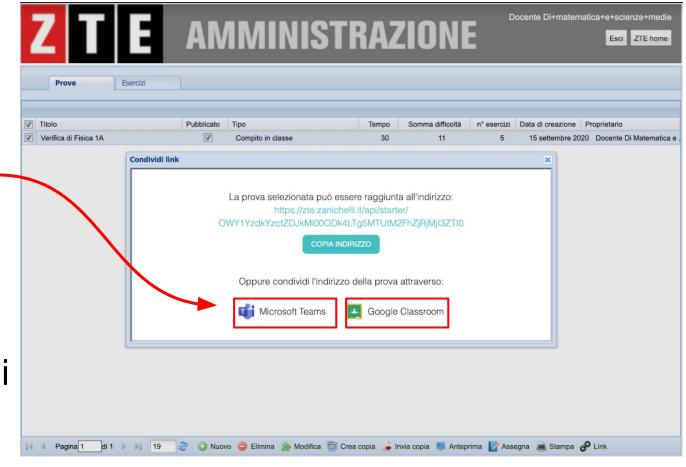
- sul registro elettronico
- sulla piattaforma della scuola (Google Classroom, Microsoft Teams...)

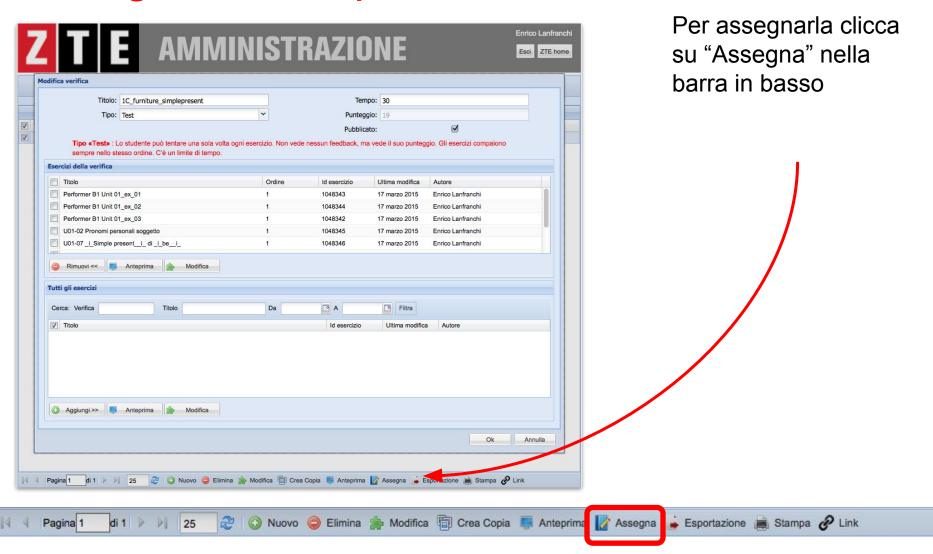
• ...



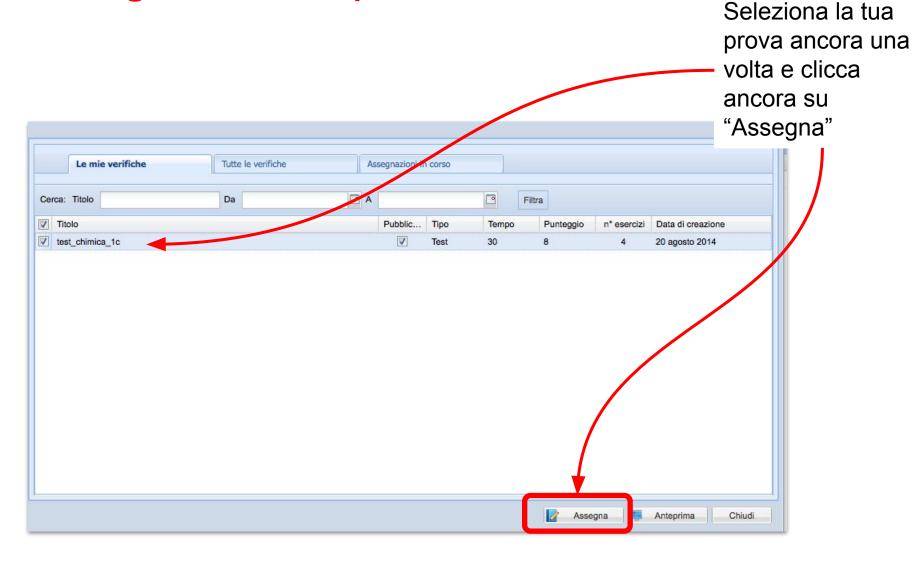
### Condividere una prova con Google Classrooms o con Microsoft Teams

Cliccare sul tasto di condivisione di **Microsoft** Teams o di Google Classroom e seguire gli stessi passaggi di condivisione delle verifiche già pronte



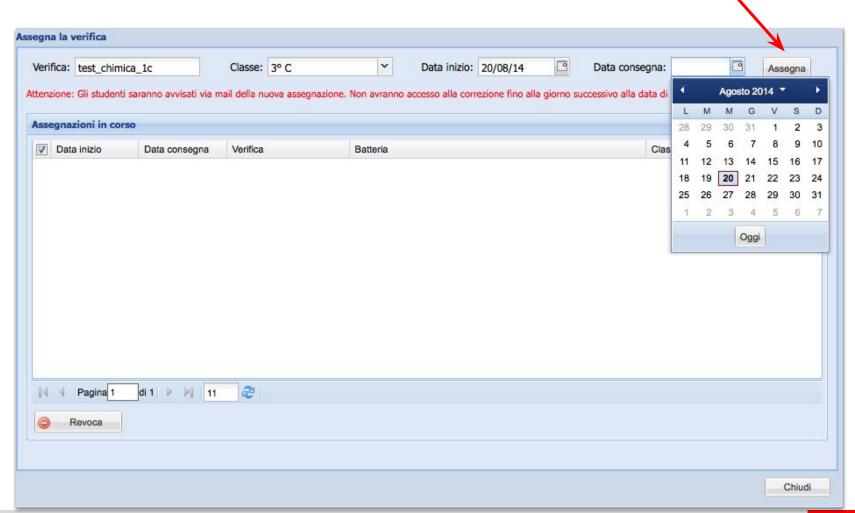


Puoi anche decidere



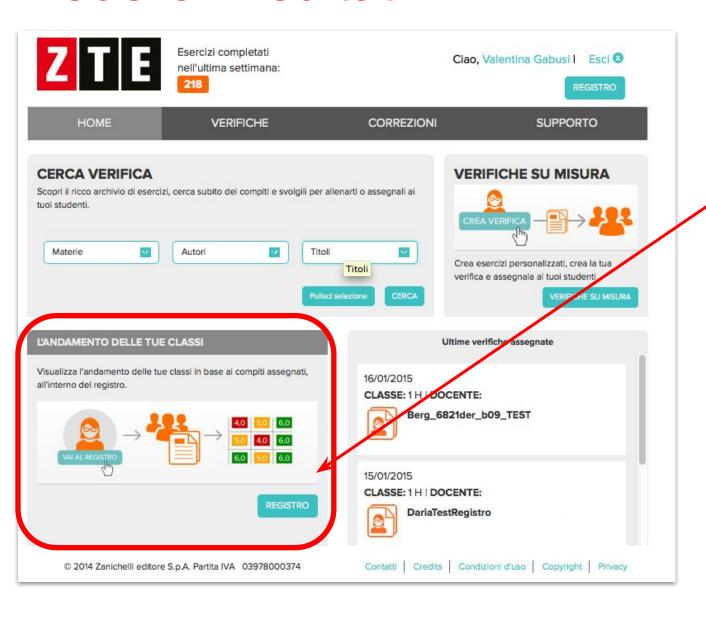


...e, se vuoi, decidi anche la data entro cui devono svolgere la prova Poi clicca su "Assegna"



55

#### Vedere i risultati



Per vedere i risultati del test clicca qui

## BUON LAVORO! con

